



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 95 города Тюмени
имени Константина Дмитриевича Ушинского
(МАОУ СОШ № 95 города Тюмени имени К.Д. Ушинского)

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом
МАОУ СОШ № 95 города
Тюмени имени К.Д. Ушинского
(протокол № 4 от 16.04.2024)

УТВЕРЖДАЮ



Директор МАОУ СОШ № 95 города
Тюмени имени К.Д. Ушинского
_____ Е. М. Червякова
приказ № 99-ОД от 16.04.2024

Отчет о результатах самообследования
МАОУ СОШ № 95 города Тюмени имени К.Д. Ушинского
за 2023 год

г. Тюмень - 2024

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 95 города Тюмени имени Константина Дмитриевича Ушинского (МАОУ СОШ № 95 города Тюмени имени К.Д. Ушинского)
Руководитель	Червякова Елена Михайловна
Адрес организации	625018, Тюменская область, город Тюмень, ул. Ставропольская, д. 137
Телефон, факс	8 (3452) 69-80-41
Адрес электронной почты	school95tmn@obl72.ru
Учредитель	Департамент образования Администрации города Тюмени
Дата создания	04.04.2023
Лицензия	№ Л035-01215-72/00674843, 31.08.2023
Свидетельство о государственной аккредитации	№ А007-01215-72/01070531, 22.02.2024

МАОУ СОШ № 95 города Тюмени имени К.Д. Ушинского (далее — Школа, Учреждение) расположена в новом строящемся микрорайоне Калининского административного округа города Тюмень. Школа создана на основании распоряжения Администрации города Тюмени от 20.03.2023 № 53-рк «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 95 города Тюмени». Образовательную деятельность Школа начала с 01.09.2023.

Основным видом деятельности Учреждения является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует адаптированные образовательные программы начального общего, основного общего образования, образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Общие положения

Самообследование представляет собой процедуру оценки соответствия образовательной деятельности, условий организации образовательной деятельности и ее результатов заданным показателям. Проводится по критериям и показателям деятельности, разработанным на основе установленных показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, с учетом особенностей Учреждения. Показатели деятельности служат основой для оценки эффективности деятельности и эффективности управления Школой. Самообследование проводится Учреждением самостоятельно.

Настоящий отчет о результатах самообследования (далее - отчет) подготовлен в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАОУ СОШ № 95 города Тюмени имени К.Д. Ушинского.

Задачами самообследования являются:

- 1) анализ и обобщение результатов деятельности Школы за календарный год;
- 2) выявление состояния и динамики изменений в системе образования Школы;
- 3) оценка эффективности деятельности и эффективности управления Школой;
- 4) определение направлений развития Школы по обеспечению качества образования.

Отчет о самообследовании состоит из двух частей:

- аналитическая часть, включающая информацию о деятельности Школы по направлениям (критериям);
- статистическая часть, где приведены показатели работы Школы, выраженные в числовых значениях.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

В Школе утверждены ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Школа работает первый год, поэтому в отчете о результатах самообследования представлены только текущие достижения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физической культуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заведующий хозяйством систематически проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

В Школе введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник

по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 13 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволяет систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора, курирующего воспитательную работу.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Воспитательная работа

С 01.09.2023 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

В рамках рабочей программы воспитательная работа в Школе:

- 1) реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;
- 2) предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;
- 3) предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Воспитательная работа в МАОУ СОШ № 95 города Тюмени имени К.Д. Ушинского проводится в рамках основных (инвариантных) модулей:

- «Урочная деятельность»,
- «Внеурочная деятельность»,
- «Классное руководство»,
- «Основные школьные дела»,
- «Внешкольные мероприятия»,
- «Организация предметно-пространственной среды»,
- «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»,

«Самоуправление»,
«Профилактика и безопасность»,
«Социальное партнерство»,
«Профориентация»,
«Дополнительное образование»,
«Детские общественные объединения».

Реализация воспитательного потенциала уроков модуля «Урочная деятельность» проводится с использованием воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; осуществляется подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений:

- информационные минутки на уроках окружающего мира в начальной школе, на уроках истории и обществознания в основной и средней школе: «День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом», (с 4 по 7 сентября) «День народного единства» (4 ноября); «День Государственного герба Российской Федерации» (27 ноября), «День Неизвестного солдата» (4 декабря); «День Героев Отечества» (8 декабря);

- информационные минутки на уроках русского языка «Международный день распространения грамотности» (8 сентября);

- информационные минутки на уроках литературного чтения в начальной школе «Ко дню рождения писателя Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка» (7 ноября), уроках литературы «Ко дню рождения поэтессы, прозаика, драматурга Марины Ивановны Цветаевой» (10 октября);

- библиотечные уроки «Ко дню рождения поэта Самуила Яковлевича Маршака» (3 ноября);

- Уроки-турниры, посвященные Всемирному дню математики (14 октября) и другие.

Реализация воспитательного потенциала модуля «Внеурочная деятельность» в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществлялась в рамках выбранных ими курсов, занятий.

Курс «Разговоры о важном» проводится каждый понедельник первым уроком для всех обучающихся Школы. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители. Все классные руководители воспользовались методическими рекомендациями, помогающими им грамотно организовать деятельность школьников на занятиях. При анализе содержания занятия, которое предлагается в сценарии, классные руководители учитывали региональные, национальные, этнокультурные особенности города Тюмени и Тюменской области. А также учитывался и уровень развития учащихся, их интересы и потребности. При необходимости изменялись, корректировались творческие задания. В первом полугодии 2023-2024 учебного года проведено 16 занятий в каждом классе.

Для всех обучающихся проводится курс «Основы функциональной грамотности». Содержание курса строится по основным направлениям функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой, а также глобальной компетентности и креативному мышлению). В рамках каждого направления в соответствии с возрастными

особенностями и интересами обучающихся, а также спецификой распределения учебного материала по классам выделяются ключевые проблемы и ситуации, рассмотрение и решение которых позволяет обеспечить обобщение знаний и опыта, приобретенных на различных предметах, для решения жизненных задач, формирование стратегий работы с информацией, стратегий позитивного поведения, развитие критического и креативного мышления.

Огромное внимание в Школе уделяется профориентационной работе. Для учащихся начальных классов проводятся внеурочные занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся «Введение в мир профессий». Для учащихся 6-11 классов предложен курс «Россия – мои горизонты», он проводится еженедельно по четвергам с целью построения системной модели содействия профессионального самоопределения обучающихся. Цифровой инструмент на базе платформы «Билет в будущее» реализуется при поддержке государства в рамках национального проекта «Образование». На портале проекта «Билет в будущее» зарегистрировано 15 педагогов навигаторами проекта, 22 класса, 679 учащихся Школы. Для каждого участника на платформе «Билет в будущее» предусмотрено прохождение теста на софт-скиллы – этот тест оценивает уровень владения гибкими навыками, которые были получены в ходе обучения. После чего появится возможность попробовать себя в разных профессиях. В 2023 году учащиеся выполнили три профориентационных диагностики с использованием платформы проекта «Билет в будущее»: «Мои профсреды», «Мои ориентиры», «Мои таланты».

В вариативную часть плана внеурочной деятельности включены курсы, направленные на развитие интеллектуальных, творческих, физических потребностей школьников, они формируются исходя из запроса родителей, материально-технического оснащения и профессиональной подготовки педагогов. Обучающиеся посещают их по выбору. С учетом выбора курсов учащимися и родителями было составлено расписание внеурочных занятий, учащиеся вместе с родителями (законными представителями) выбирают наиболее интересные для себя.

В школе создаются все условия для проявления активностей учащимися. 12 октября 2023 года в школе было открыто первичное отделение Российского движения детей и молодежи «Движение первых». В школе образован волонтерский отряд «Лига добра», отряд волонтеров-медиков. Учащиеся начальных классов активно присоединяются к проекту «Орлята России», зашли в проект и активно участвуют 23 класса. 25 ноября 2023 года в школе организован отряд Юнармии, в рядах этого движения сейчас 43 участника.

В проектах различного уровня приняли участие около 200 активистов школы:

- За 2023 год первичное отделение школы вошло в состав лучших первичных отделений Тюмени;
- В рамках волонтерской деятельности учащиеся посетили приют «Лучший друг» (15 человек), в ноябре посетили «Региональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья», где провели мастер-класс для детей по шаромоделированию (20 человек), приняли участие в городском конкурсе «Лучший волонтерский отряд» (32 человека);
- Проведена встреча с Координатором направления «Программы для школьников» в Тюменском Региональном отделении Всероссийского

Общественного Движения «Волонтёры-Медики» - Кузягиным Ильей Николаевичем;

- - Школьная медиа-команда стала победителем конкурса школьных журналистских проектов «МЕДИАНАВИГАТОР» в направлении «Школьное электронное СМИ» «Лучшая школьная группа в социальных сетях»;

- Учащиеся старших классов подготовили Новогодний спектакль «Новогодняя сказка» для учащихся с 1-4 классов, «Посвящение в первоклассники», приняли участие в областном Марафоне школьных фестивалей Первых (238 человек). Учащиеся 5-8 классов подготовили инсценировку новогодней песни, для учащихся 9-11 классов был проведен новогодний КВН;

- К Дню матери проведен конкурс чтецов «Милая мама», в котором приняли участие 63 человека. Подготовлены и проведены концерты к Дню Учителя и к Дню Матери «Руки матери моей»;

- В фестивале «Россыпь талантов» приняли участие 127 человек;

- Учащиеся, посещающие курс «Азбука дизайна» завоевали 2 место на Международном фестивале-конкурсе детского и юношеского творчества «Твое направление» (7 человек), представив свой дизайн одежды.

В школе реализуются и другие формы организации внеурочной деятельности в соответствии с программой воспитания школы, это школьные события, проекты и акции.

Дополнительное образование

Охват дополнительным образованием в Школе в 2023 году составил 63% процента. Выбор направленностей осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года. В опросе приняли участие 865 обучающихся и 435 родителей, по итогам выявлено, что естественно-научное направление выбрало 41% учащихся, художественное – 34% учащихся, физкультурно-спортивное – 28% учащихся; туристско-краеведческое – 12% учащихся, техническое – 11% учащихся, социально-гуманитарное – 9 %.



В ноябре 2023 года наша школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (Всероссийский перечень (реестр) школьных театров сертификат № 23-1543508897) - театр «Мельпомена»). Участие в школьном театре

создает условия для раскрытия внутренних качеств личности и ее самореализации, формирования содержательного общения по поводу общей деятельности, умения взаимодействовать в коллективе, для развития художественного творчества, эстетического вкуса и стремления к освоению нового опыта. С 1 сентября 2023 года в школе организована театральная студия. Разработана программа дополнительного образования «Театральная студия «Мельпомена». Руководитель театральной студии – педагог - организатор Дужникова М.О. Педагог имеет необходимую квалификацию, прошла обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. Составлены план и график проведения занятий театральной студии. Основная цель театрального кружка - это постановка театрализованных представлений к праздничным датам и мероприятиям, организация досуга детей, путем вовлечения в театральную деятельность

В первом полугодии 2023-2024 учебного года в театральной студии занимались 15 обучающихся 8-10-х классов (0,6%). В течении полугодия количество детей, занимающихся в студии, увеличилось и составило 22 человека (0,9% обучающихся).

С 1 сентября 2023 года организован школьный спортивный клуб «Чемпион». 16.11.2023 года школьный спортивный клуб «Чемпион» официально зарегистрирован во Всероссийском перечне (реестре) школьных спортивных клубов (Свидетельство рег. № 85-72-38507). В СК «Чемпион» учащиеся занимаются в секциях по разным видам спорта «Баскетбол», «Бадминтон», «Волейбол», «Дартс», «Настольный теннис», «Футбол», «Легкая атлетика», «ОФП», «Самбо», «Шашки».

Разработан план спортивно-оздоровительных мероприятий на 2023-2024 учебный год. В рамках плана спортивно-оздоровительных мероприятий в школе проводятся Дни здоровья, походы, спортивные праздники, соревнования. Спортивно-оздоровительные мероприятия проводятся для укрепления здоровья учащихся и популяризации различных видов спорта. Результатом системного контроля по этому направлению является увеличение количества ребят, одаренных в сфере спортивных достижений. В спортивных секциях занимается более тысячи наших учеников (1248 человек). Наши команды спортсменов выставляются для участия в городских, областных спортивных состязаниях.

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивные залы, спортивные площадки используются для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- спортивный инвентарь и спортивное оборудование имеется в достаточном количестве;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий.

При подборе оснащения спортивного зала учитывался ряд критериев:

- безопасность конструкций, эксплуатация которых не должна приводить к травмам;
- универсальность, то есть обеспечиваются равные возможности пользования спортивным инвентарем для всех категорий учащихся.
- мобильность: все конструкции легко транспортируемые, без трудностей в сборке-разборке.

- износостойкость: все конструкции выдерживают высокие эксплуатационные нагрузки, инвентарь выполнен в антивандальном варианте.

В 2023 году учащиеся нашей школы приняли участие в следующих соревнованиях и спартакиадах:

- в осеннем фестивале ГТО;
- в соревнованиях по настольному теннису в зачёт Спартакиады учащихся города Тюмени;
- в соревнованиях по легкой атлетике «Первый старт» среди спортсменов 2011 - 2015 г.р., выиграв две медали: 2 место - Янканова Елизавета, 3 место - Жерновникова Арина;
- на открытом турнире «Содружество клубов - 2023» по киокусинкай каратэ ученики нашей школы Шаламова Полина (3Б класс) и Шаламов Михаил (1Б класс) заняли призовые места;
- наши спортсмены заняли призовые места в открытом первенстве по вольной борьбе среди юношей 2009 -2017г. в весовой категории 51 кг.;
- на первенстве города по дартс серебряными призерами парного разряда стали Скороварова Олеся, Харалгина Юлия, Косых Юрий;
- на соревнованиях по спортивному ориентированию в зачет Спартакиады школьников города Тюмени 2023-2024 учебного года команда девочек нашей школы заняла 2 место.

В первом полугодии 2022-23 учебного года в рамках клуба проведены следующие спортивные мероприятия:

№	Мероприятия	Место проведения	Дата	Классы
1.	Футбол	Стадион	8 сентября	5-6
2.	Спортивное ориентирование	Территория школы	26 сентября	5-6
3.	Перестрелка	Спортивный зал	29 сентября	3-4
4.	Соревнования по шашкам	Спортивный зал	4 октября	3-4
5.	Настольный теннис	Спортивный зал	13 октября	5-6
6.	Турнир по силовому троеборью	Спортивный зал	21 октября	5-6
7.	Соревнования по баскетболу	Спортивный зал	23 ноября	10-е
8.	Шахматный турнир	Спортивный зал	18 декабря	5-6

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органы управления МАОУ СОШ № 95 города Тюмени имени К.Д. Ушинского

Наименование органа управления	Компетенции органа управления
Директор	Осуществляет текущее руководство деятельностью Школы, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами города Тюмени, уставом Школы к компетенции Учредителя и иных органов управления Школой
Наблюдательный совет	Рассматривает: - предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения, о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, о реорганизации Учреждения или о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; - предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; - проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - по представлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово- хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения; - предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно, о совершении крупных сделок, о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; - вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации; - Положение о закупке товаров, работ, услуг, регламентирующего закупочную деятельность Учреждения, изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг.

Управляющий совет	1) участвует в разработке и согласовании стратегических целей и программы развития Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий; 2) вносит на рассмотрение директору Учреждения предложения по изменению и (или) дополнению устава Учреждения в части определения структуры, порядка формирования органов управления Учреждения, их компетенции и порядка организации деятельности; 3) вносит на рассмотрение директору Учреждения предложения по изменению и (или) дополнению локальных нормативных актов Учреждения, в том числе в части определения: - системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения; - режима занятий обучающихся; - порядка предоставления платных образовательных и иных услуг (на договорной основе), перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых Учреждением; - порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей); - прав и обязанностей участников образовательных отношений; - правил внутреннего распорядка обучающихся; - текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; - единых требований к одежде обучающихся; - мероприятий создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении; - порядка и условий начисления стимулирующих выплат работникам Учреждения; - работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 4) вносит директору Учреждения предложения в части: - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения; - направлений расходования средств, привлекаемых Учреждением из внебюджетных источников; - выбора учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательными программами; - создания в Учреждении необходимых условий для организации питания обучающихся и работников, оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся; 5) участвует в распределении стимулирующих выплат (премий) работникам Учреждения путем включения его
--------------------------	---

	члена(ов) в состав комиссии по распределению стимулирующих выплат (премий) работникам Учреждения в случаях и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Тюмени, локальными нормативными актами Учреждения; 6) рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся; 7) заслушивает отчеты директора Учреждения по итогам учебного и финансового года; 8) рассматривает вопросы об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся.
Педагогический совет	Осуществляет: 1) рассмотрение и обсуждение концепции развития Учреждения; 2) рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Учреждения, при необходимости - плана развития и укрепления учебной и материально - технической базы Учреждения; 3) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса; 4) рассмотрения порядка, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся; 5) рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Учреждения, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей методических объединений и других работников Учреждения; 6) рассмотрение состояния и итогов методической работы Учреждения, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения и воспитания; 7) заслушивание и обсуждение опыта работы педагогов в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных и методических пособий; 8) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментальной работы Учреждения; 9) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Учреждения, их аттестации, внесение предложений о поощрении педагогических работников Учреждения;

	10) рассмотрение вопросов, материалов и отчетов о результатах самообследования Учреждения; 11) определение направления образовательной деятельности Учреждения; 12) отбор и утверждение образовательных программ для использования в образовательной деятельности Учреждения; 13) рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг в Учреждении; 14) заслушивание отчетов директора Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ в Учреждении; 15) рассмотрение вопросов о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся, в том числе об отчислении из Учреждения обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет в случаях и порядке, предусмотренном законодательством об образовании; 16) принятие решений о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним; 17) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся; 18) рассмотрение иных вопросов и осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством и уставом Учреждения.
Общее собрание работников	Осуществляет: 1) рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения, а также, положений коллективного трудового договора между Учреждением и работниками Учреждения; 2) рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения, за исключением вопросов, относящихся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссии по урегулированию конфликта интересов; 3) рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения; 4) представление педагогических и других работников к различным видам поощрения; 5) заслушивание отчета председателя первичной профсоюзной организации Учреждения о ее работе; 6) рассмотрение и принятие коллективного договора; 7) образование комиссии по трудовым спорам в

	структурных подразделениях Учреждения, избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам или утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам, если представители делегированы представительным органом работников; 8) утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников Учреждения. 9) принятие решения об объявлении забастовки, принятие решения об участии работников Учреждения в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов); 10) избрание из числа работников представительного органа в соответствии со ст. 31 Трудового кодекса Российской Федерации; 11) избрание членов управляющего совета Учреждения из числа работников Учреждения; 12) избрание членов наблюдательного совета Учреждения из числа работников; 13) определение списка получателей социальной выплаты из числа работников Учреждения в соответствии с законодательством Тюменской области. 14) осуществление иной деятельности, предусмотренной Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени и уставом Учреждения.
--	---

Структура, компетенция, порядок формирования, срок полномочий органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения определяются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В Учреждении созданы различные профессионально-педагогические объединения: методический совет, методические объединения, школа молодого учителя.

Целями создания профессионально-педагогических объединений являются:

- 1) оказание методической помощи педагогическим работникам;
- 2) организация научно-методической, исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности педагогических работников;
- 3) просветительско-педагогическая деятельность;
- 4) экспертиза методических и учебных материалов, качества работы педагогов;
- 5) утверждение учебных программ и календарного тематического планирования на учебный год.

Для осуществления учебно-методической работы в школе созданы методические объединения: объединение учителей 1-2 классов; объединение учителей 3-4 классов; объединение учителей математики; объединение учителей

иностранного языка; объединение учителей естественно-научного цикла; объединение учителей гуманитарного цикла; объединение учителей музыки, изобразительного искусства и физической культуры; объединение классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении созданы Совет учащихся, Совет родителей; создана и работает первичная профсоюзная организация.

За отчетный период с 01.09.2023 по 31.12.2023 проведено 2 заседания Совета родителей; 2 заседания управляющего совета, 2 педагогических совета, 4 совещания при директоре.

В целом система управления Учреждением позволяет эффективно и рационально осуществлять предусмотренную уставом Учреждения деятельность. Каждый орган управления выполняет функции, направленные на эффективную организацию учебно-воспитательного процесса согласно распределенным полномочиям, уставу, локальным нормативным актам Учреждения. Эффективность управления Учреждением определяется наличием системного подхода к управлению всеми его звеньями.

Управление Учреждением направлено на перспективу развития Учреждения, построение программной деятельности с опорой на потенциал педагогического коллектива.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2023 год

№ п/п	Параметры статистики	На начало 2023-2024 учебного года	На конец 2023 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	2182	2297
	— начальная школа	1179	1215
	— основная школа	831	892
	— средняя школа	172	190
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	данные отсутствуют	
	— начальная школа	—	—
	— основная школа	—	—
	— средняя школа	—	—

3	Не получили аттестата:	данные отсутствуют	
	— об основном общем образовании	—	—
	— среднем общем образовании	—	—
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:	данные отсутствуют	
	— в основной школе	—	—
	— средней школе	—	—

Общее количество учащихся на начало учебного года – 2182, скомплектовано 63 классов. МАОУ СОШ № 95 города Тюмени имени К.Д. Ушинского обеспечивает реализацию учебных планов нескольких профилей обучения: в 10-х классах - естественно-научного, гуманитарного, социально-экономического; в 11-х классах - универсального. Выбор профиля отвечает образовательным потребностям обучающихся, социальному заказу. Анализируя движение можно сделать вывод, что количество учащихся стабильно растет, микрорайон продолжает активно расти и развиваться, по мере сдачи жилых домов идет активное заселение. Вследствие чего в течение первого полугодия 2023-2024 учебного года значительно выросла наполняемость классов.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году отсутствуют, поскольку Учреждение работает первый год.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-8 классов, по шестидневной учебной неделе — для 9–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену по нелинейному расписанию.

Продолжительность учебных периодов

Учебный период	Классы	Дата		Продолжительность, учебных недель
		Начало	Окончание	
1-9 классы				
1 четверть	1 - 9	01.09.2023	28.10.2023	8
2 четверть	1 - 9	07.11.2023	30.12.2023	8
3 четверть	1	09.01.2024	16.02.2024	10
		26.02.2024	22.03.2024	
	2 - 9	09.01.2024	22.03.2024	11
4 четверть	1 - 8	01.04.2024	25.05.2024	7

	9	01.04.2024	20.05.2024	6
Итого	1 классы			33
	2 -8 классы			34
	9 классы			33
10-11 классы				
1 полугодие	10 - 11	01.09.2023	28.10.2023	16
		07.11.2023	30.12.2023	
2 полугодие	10	09.01.2024	22.03.2024	18
		01.04.2024	25.05.2024	
	11	09.01.2024	22.03.2024	17
		01.04.2024	20.05.2024	
Итого	10 классы			34
	11 классы			33

V. Оценка востребованности выпускников

В 2023 году в Учреждении не было выпускников, дать оценку по данному показателю не представляется возможным.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 73 педагога. В 2023 году аттестацию прошли 2 человека — на первую и высшую квалификационную категорию.

Показатель	Количество чел	Доля от общего количества, %
Педагогические работники, имеющие высшее образование по предмету	57	78
Педагогические работники с высшей квалификационной категорией	16	21
Педагогические работники с первой квалификационной категорией	16	21
Молодые педагоги (до 35 лет включительно)	36	49
Педагоги пенсионного возраста (женщины 60 лет и старше, мужчины – 65 лет и старше)	1	1
Совместители	-	-
Педагоги-психологи	2	2
Социальные педагоги	3	4
Педагогические работники, прошедшие курсовую подготовку	73	100

В целях повышения качества образовательной деятельности в Учреждении проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения

численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

С целью внедрения ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров на 2023 год внесены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральными рабочими программами. Запланировано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школах на базе ФГАОУ ДПО «Академии Минпросвещения России».

В 2023 году 12 учителей приняли участие в школьном конкурсе профессионального мастерства «Педагог года».

Мероприятие	Количество участников, результат
Школьный конкурс «Педагог года»	Номинация «Учитель года»: Бисенова А.К., учитель начальных классов – 1 место; Озерова Т.С., учитель русского языка и литературы – 2 место; Саликов В.Б., учитель ОБЖ и технологии – 3 место. Номинация «Педагогический дебют»: Иванищева Е.А., учитель начальных классов – 1 место; Хохлова В.Д., учитель начальных классов – 2 место. Номинация «Классный руководитель года»: Дужникова М.О., педагог-организатор – 1 место; Ахметова Н.В., учитель начальных классов – 2 место; Плис С.В., учитель математики – 3 место. Глухих А.А., учитель начальных классов, Жарская Л.Ю., учитель музыки, МIRONENKO Е.А., учитель начальных классов, Цепелев А.А.,

	учитель химии – участники
--	---------------------------

В рамках педагогического совета были проведены мастер-классы по формированию функциональной грамотности. На базе Школы был организован городской круглый стол «Реверсивное наставничество», посвященный завершению «Года педагога и наставника», свой опыт представили наши две пары «наставник – молодой педагог».

Мероприятие	Участники, тема выступлений
Педагогический совет «Профессиональные дефициты учителя в области формирования функциональной грамотности»	Орёл Е.В., учитель математики, мастер-класс «Формирование основ финансовой грамотности» Поняева В.А., учитель технологии, мастер-класс «Развитие креативного мышления у обучающихся» Алемасова Д.Х., учитель русского языка и литературы, мастер-класс «Формирование читательской грамотности на уроках» Николаева С.В., учитель начальных классов, мастер-класс «Формирование математической грамотности на уроках» Малиновская Е.В., учитель физики, мастер-класс «Эффективные приемы работы с обучающимися по формированию естественно-научной грамотности на уроках» Бархатова М.В., учитель английского языка, мастер-класс «Расширяем горизонты на уроках: формирование глобальных компетенций»
Круглый стол «Реверсивное наставничество», посвященный завершению «Года педагога и наставника»	Николаева С.В., Иванищева Е.А., Бушуева Е.А., Цепелев А.А. Шваб М.М.

С целью привлечения внимания к профессии учителя, повышения интереса молодежи к педагогике, с первого дня работы наша школа стала участником проекта «Открытых психолого-педагогических классов». Психолого-педагогические классы комплектуются из старшеклассников (преимущественно десятиклассники), которые проявляют склонность к профессии педагога, имеют устойчивый интерес к образовательной деятельности и системе взаимодействия «человек – человек». На сегодняшний день в психолого-педагогическом классе успешно обучается 20 человек.

В 2023 году школа вошла в проект «Школы Минпросвещения». В рамках данного проекта на базе школы 29.09.2023 была организована региональная стажировочная площадка курсов повышения квалификации «Организация деятельности школьной команды в обновленной образовательной среде» (29.09.2023), школьная управленческая команда приняла участие в региональной стажировочной площадке курсов повышения квалификации «Организация деятельности школьной команды в обновленной образовательной среде», транслируя свой опыт создания образовательного пространства школы.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 24728 единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 4800 единиц в год;
- объем учебного фонда — 22123 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	22123	22000
2	Педагогическая	3	3
3	Художественная	5405	3000
4	Справочная	713	400
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 80 человек в день.

На официальном сайте Школы <https://school95-tmn.ru/> есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Помимо официального сайта с 21.08.2023 Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (с 11.10.2023 — госпаблик), с 20.09.2023 в социальной сети Одноклассники (с 07.10.2023 — госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ,

постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;

- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит мониторинг пользователей.

VIII. Оценка материально-технической базы

Учреждение имеет всю необходимую материально-техническую базу для осуществления образовательной деятельности. Материально технические условия, созданные в Учреждении, обеспечивают реализацию образовательных программ, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям ФГОС. Образовательный процесс осуществляется в одном отдельно стоящем здании, закрепленном за Учреждением на праве оперативного управления по адресу: г. Тюмень, по ул. Ставропольская, д. 137.

В Учреждении оборудованы 73 учебных кабинета, все оснащены современной мультимедийной техникой. Актальный зал на 375 мест является центром общественной, творческой жизни школы. Для всестороннего развития учащихся, самореализации и социализации, формирования у них креативного мышления, создан центр детских инициатив. Библиотечно-информационный центр стал излюбленным пространством для учащихся, педагогов, гостей школы, здесь есть конференц-зал, оборудованы легко трансформируемые зоны для отдыха, чтения, проведения мастер-классов. В здании Школы три помещения для занятий спортом: оборудованный спортивный зал для проведения физкультурных занятий, спортивный зал для занятий самбо, универсальная студия для занятий хореографией и гимнастикой. На территории Учреждения оборудованы спортивная площадка для игры в мини-футбол, спортивный комплекс ГТО с полосой

препятствий, яма для прыжков в длину, беговая дорожка, хоккейный корт, спортивно-развивающая площадка для комплекса ГТО (I, II, III ступень). Школа оснащена современным оборудованием в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590.

Объекты для проведения практических занятий

Наименование помещения	Количество
Науколаб	1
Кабинет практических занятий по биологии	1
Кабинет практических занятий по физике	1
Кабинет практических занятий по химии	1
Кабинет инженерных технологий (роботехники)	1
Кабинет обработки тканей	1
Универсальная мастерская	1
Кабинет кулинарии	1

В целях оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся в Учреждении оборудованы помещения, соответствующие условиям и требованиям для оказания указанной помощи. Медицинское обслуживание обучающихся проводится медицинским персоналом ММАУ «Детская городская поликлиника № 5» города Тюмени на основании заключённого договора. Медицинский блок оснащен медицинским оборудованием и инвентарем в необходимом объеме, медикаменты приобретаются в соответствии с утвержденным перечнем

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов. Высказаны пожелания о реализации на уровне основного общего образования некоторых учебных предметов на углубленном уровне (математика, физика, информатика), на уровне среднего общего образования реализовывать не только естественно-научный, социально-экономический и гуманитарный профили, но и технологический.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	2299
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	1215
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	894
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	190
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	—
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	данные отсутствуют	
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	данные отсутствуют	
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	данные отсутствуют	
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	данные отсутствуют	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	данные отсутствуют	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	данные отсутствуют	
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	данные отсутствуют	

Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	данные отсутствуют	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	данные отсутствуют	
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	данные отсутствуют	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	данные отсутствуют	
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	данные отсутствуют	
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	1395 (86%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		0 (0%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	161 (7%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	190 (8%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)

Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек (процент)	57 (78%)
— с высшим образованием		49 (67%)
— высшим педагогическим образованием		17 (23%)
— средним профессиональным образованием		14 (19%)
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	16 (21%)
— с высшей		16 (21%)
— первой		
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	22 (30%)
— до 5 лет		7 (9%)
— больше 30 лет		
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	22 (30%)
— до 30 лет		4 (5%)
— от 55 лет		
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	88 (82%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	73 (100%)
Инфраструктура		

Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,065
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	9
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	2297 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,37

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.